マツダ m’z カード

申請日　　年　　月　　日

ポイント還元申請書

【還元申請の手順】

❶ お客様記入欄に必要事項をご記入・ご捺印下さい。

❷ 車両購入他還元申請を実施頂いたマツダ販売店にて販売店記入欄に記入・捺印(確認印)をお受け下さい。

❸ 各証憑(新車・中古車購入:自動車検査証記録事項コピー、車検整備:車検後の自動車検査証記録事項コピー、12 ヶ月点検整備:点検記録簿コピー、マツダ純正部用品購入:納品書または請求書コピーを同封の上、カード会社へご送付ください。

1　必要事項の記入・捺印

2　販売店での確認印

3　各証憑(下記参照)の写し

(1)新車・中古車購入　自動車検査証記録事項コピー
(2)車検整備　車検後の自動車検査証記録事項コピー
(3)12ヶ月点検整備　点検記録簿コピー
(4)マツダ純正部品購入　納品書または請求書コピー

4　マツダ m’z カードデスクへ送付

◎お客様記入欄 [法人カードの場合は、入会申込者である会社名(屋号)及び代表者名(個人事業主名)を明記ください。]

会員番号	-	-	-
署名(本人自筆)	印		
ご住所	〒　- TEL　(　)		
還元申請項目実施者との続柄	1.本人	2.その他(　)	
還元申請項目 (添付証憑)	1.新車購入・リース契約 (自動車検査証記録事項コピー)	2.車検整備 (車検後の自動車検査証記録事項コピー)	3. 中古車購入 (自動車検査証記録事項コピー)
	4. 12ヶ月点検整備 (点検記録簿コピー)	5. マツダ純正部用品購入 (納品書または請求書コピー)	

販売店記入欄 (販売店名、コードは印判を押印)

マツダグループ販売店			
会社コード	店舗	TEL (　)	FAX (　)
店長名	印	担当スタッフ名	

申請書送付先

ご利用のカード	ご送付先	お問合せ先
マツダm’zカード[VISA・Master]	〒541-8537 大阪市中央区今橋4-5-15 三井住友カード株式会社　マツダm’zカードデスク	0120-374-950
マツダm’zカード[JCB]	〒540-8606 大阪市中央区北浜東4-33 株式会社ジェーシービー　マツダm’zカードデスク	0120-850-180

[ご注意いただきたい事項]

1. ポイント還元は、会員または同居の家族の方(法人カードの場合は、法人会員のみ)がマツダの販売店でマツダの定める新車・中古車を購入、車検整備・12ヶ月点検整備を実施、マツダの定めるマツダ純正部用品(1万円以上)を購入いただいた場合にご申請下さい。
2. ポイント還元のご申請を頂けるのは、本会員の方に限ります。(家族会員を含む同居の家族の方が、車両購入等還元対象項目を実施頂いた場合でも、本会員の方がご申請下さい。)
3. 還元ポイントは、還元処理させて頂く月から起算して、過去60ヶ月分を対象とします。60ヶ月を超えるものについては自動的に失効します。
4. 還元ポイントは、最高 30 万ポイントまでとします。上限を超えたポイントは,次回に繰り越しさせていただきます。
5. ポイント還元率は、新車購入時1ポイント=1円、中古車購入時及び車検時3ポイント=2円、12ヶ月点検・部用品購入時3ポイント=1円となります。(´21年12月現在)
6. ポイント還元に関わる事務処理費用300円は、会員の負担となります。従って 300 円以下の申請はできません。
7. 還元申請の有効期限は、新・中車両の登録月、車・点検実施月、部用品購入月の翌々月の末日の消印までとさせて頂きます。
8. 振込は、マツダm’z カードのご指定口座に入金させていただきます。ご申請を頂いてから、振込まで 1～2 ヶ月かかります。入金額は、振込処理時点での有効ポイントを換算した金額から事務処理費用 300 円を差し引いた金額とさせていただきます。振込通知書(お振込みのご案内)を送付いたしますのでご確認下さい。